

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА № УТМ.04
от «13» февраля 2026 г.
о заключении договора на предоставление услуг
по установке и настройке универсального транспортного модуля

Настоящая публичная оферта (далее - **Оферта**) в соответствии с п. 2 ст.437 Гражданского кодекса Российской Федерации является официальным предложением Акционерного общества «ЦентрИнформ» (далее – АО «ЦентрИнформ», **Исполнитель**), в лице директора Краснодарского филиала акционерного общества «ЦентрИнформ» Пискунова В.И., действующего на основании доверенности №30д от «05» апреля 2023 г., заключить с любым юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем договор на предоставление услуг по установке и настройке универсального транспортного модуля (далее – **Договор**) на условиях, предусмотренных данной Офертой.

Оферта вступает в силу с момента ее размещения на сайте АО «ЦентрИнформ» в сети Интернет по адресу <http://r23.center-inform.ru> (далее – **Сайт**). Срок действия Оферты не ограничен. **Исполнитель** оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты и/или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению, что отражается на Сайте. Изменения, внесенные **Исполнителем** в Оферту, вступают в силу с момента размещения изменений на Сайте, если иной срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при таком размещении. Оферта действует до размещения на Сайте официального извещения об ее отзыве.

Условия данной Оферты являются едиными для всех обратившихся в КрдФ АО «ЦентрИнформ» юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (далее – **Заказчики**).

Порядок заключения Договора

В соответствии со ст. ст. 434, 438 ГК РФ Договор заключается путем акцепта Оферты Заказчиком, то есть выражением полного и безоговорочного принятия условий Оферты.

Акцептом является выполнение Заказчиком следующего действия:

- оплата счета, выставленного **Исполнителем**, за установку и настройку универсального транспортного модуля.

Моментом заключения Договора считается момент поступления на расчетный счет **Исполнителя** оплаты по счету, выставленному **Исполнителем** со ссылкой на настоящую Оферту, в полном размере. Местом заключения Договора считается город Краснодар.

До совершения акцепта Заказчик обязан ознакомиться со всеми условиями Оферты. Заказчик, совершивший акцепт, считается ознакомившемся и согласным со всеми условиями Оферты, при этом Договор, в соответствии со ст. ст. 434, 438 ГК РФ, считается заключенным в письменной форме на условиях Оферты и является равносильным Договору, подписанному двумя Сторонами.

Для получения счета на оплату Заказчик связывается с **Исполнителем** по электронной почте или телефону, которые указаны в разделе «РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ» настоящей Оферты.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1.Заказчик поручает, а **Исполнитель** принимает на себя обязательства на условиях настоящего договора осуществить установку и настройку универсального транспортного модуля (далее – **УТМ**), предназначенного для передачи Заказчиком информации в единую государственную автоматизированную информационную систему (ЕГАИС).

1.2.Установка и настройка **УТМ** производится на рабочую станцию Заказчика, соответствующую требованиям, изложенным в приложении №1 к Оферте (далее – **Рабочая станция**).

1.3.Установка и настройка **УТМ** осуществляется в пункте обслуживания **Исполнителя** или его уполномоченного лица (далее – **Пункт обслуживания**; адреса Пунктов обслуживания указаны в Приложении №2), а так же услуги по установке и настройке оказываются при предоставлении Заказчиком удаленного доступа к **Рабочей станции**.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Исполнитель обязуется оказать услуги с надлежащим качеством и в заявленный срок.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Привлекать соисполнителей к оказанию услуг. При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия соисполнителей.

2.2.2. Самостоятельно в рамках действующего законодательства определять средства, методы и порядок выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

2.2.3. Не приступать к оказанию услуг, если:

- Рабочая станция доставлена в Пункт обслуживания по истечении месячного срока с момента акцепта Оферты;
- Рабочая станция доставлена в Пункт обслуживания до момента акцепта Оферты;
- Заказчик не предоставил удаленный доступ к Рабочей станции для установки и настройки УТМ;
- Комплектация Рабочей станции не соответствует составу, указанному в приложении №1 к Оферте;
- Отсутствуют документы, названные в п. 5.3 настоящего Договора, или один из них.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЗАКАЗЧИКА

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. В течение 1 (одного) месяца со дня акцепта Оферты предоставить в Пункт обслуживания Рабочую станцию, либо предоставить удаленный доступ для установки и настройки.

3.1.2. Своевременно осуществить приемку услуг.

3.2. Заказчик вправе контролировать ход оказания услуг без осуществления вмешательства в деятельность Исполнителя.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

4.1. Сведения о стоимости услуг по установке и настройке УТМ на одну Рабочую станцию Исполнитель указывает на Сайте. Стоимость настоящего Договора определяется, исходя из заявленного Заказчиком количества Рабочих станций. Стоимость Услуг включает НДС в размере 22 %. Цена Договора указывается в счете на оплату и является согласованной с момента оплаты счета в течение срока его действия.

4.2. Заказчик вносит оплату за установку и настройку УТМ с учетом количества Рабочих станций, на которые необходимо установить УТМ.

5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

5.1. Не позднее 1 (одного) месяца с момента акцепта Оферты представитель Заказчика (лицо, уполномоченное действовать от имени юридического лица, в соответствии с его уставными документами, без доверенности, либо индивидуальный предприниматель, либо лицо, действующее на основании доверенности от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя) должен доставить Рабочую станцию в Пункт обслуживания, либо предоставить удаленный доступ для установки и настройки. Точная дата согласуется Сторонами по телефону или электронной почте.

5.2. Услуги оказываются в день доставки Рабочей станции в Пункт обслуживания, либо в день предоставления удаленного доступа в рабочие дни с 9.00 до 13.00.

5.3. По прибытии в Пункт обслуживания представитель Заказчика должен предъявить

сотруднику Пункта обслуживания документ удостоверяющий личность и передать ему оригинал доверенности представителя Заказчика, действующего на основании доверенности (приложение № 3).

При отсутствии одного из перечисленных в настоящем пункте документов Исполнитель вправе не приступать к оказанию услуг.

5.4. Факт оказания услуг оформляется Сторонами универсальным передаточным документом (УПД).

6. ПОРЯДОК ОТКАЗА ЗАКАЗЧИКА ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. До момента оказания услуг по настоящему Договору Заказчик вправе с соблюдением правил настоящего раздела отказаться от исполнения Договора полностью или в отношении определенного количества Рабочих станций.

6.2. Не предоставление Заказчиком Рабочей(их) станции(й) в Пункт обслуживания либо не предоставление удаленного доступа в течение 1 (одного) месяца с момента акцепта Оферты означает отказ Заказчика от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в отношении соответствующего количества Рабочих станций.

6.3. Если Рабочая станция доставлена Заказчиком в Пункт обслуживания, либо предоставлен удаленный доступ, по истечении месячного срока, названного в пп.3.1.1, 5.1 и 6.2 настоящего Договора, но до возврата денежных средств согласно п.6.5 настоящего Договора, и Исполнителем оказаны услуги по установке и настройке УТМ, то названный месячный срок считается продленным по взаимному согласию Сторон до фактически истекшего срока с момента акцепта Оферты до момента оказания услуг.

6.4. До истечения срока, названного в п.6.2 настоящего Договора, Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке, направив Исполнителю уведомление в письменном виде на бумажном носителе об одностороннем отказе от исполнения Договора. Договор будет считаться расторгнутыми с момента получения Исполнителем такого уведомления.

6.5. Оплата за тот объем услуг, в отношении которого Договор расторгнут, подлежит возврату в течение 1 (одного) месяца с момента востребования.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны выплаты штрафных санкций или компенсации причиненного ущерба, если этот ущерб явился следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, которая определяется в соответствии с п. 3 ст. 401 Гражданского кодекса РФ, либо изменением законодательства России.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За виновное неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. Любая из Сторон освобождается от ответственности за неисполнение обязательства, если контрагентом не было исполнено встречное обязательство.

8.3. В рамках настоящего Договора Сторона, право которой нарушено, может требовать возмещения причиненных ей убытков в общем размере не более 3000 (три тысячи) рублей.

8.4. Все споры, возникающие между Сторонами в ходе выполнения настоящего Договора, должны рассматриваться Сторонами с целью их устранения. Досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров обязателен. Срок рассмотрения претензии и направления ответа на нее – 10 (десять) календарных дней.

8.5. В случае невозможности их разрешения Сторонами споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Краснодарского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.6. Во всем, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента акцепта Заказчиком Оферты и действует до полного исполнения принятых на себя Сторонами обязательств.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Стороны договорились, что указанные в настоящем Договоре документы считаются составленными, переданными одной Стороной и принятыми другой Стороной в письменном виде, если документы позволяют достоверно установить, что они исходят от соответствующей Стороны, то есть составлены по установленным формам и содержат подписи уполномоченных лиц Стороны. Документы, переданные Сторонами в рамках настоящего Договора при помощи факсимильной, электронной и иной связи (в том числе в электронном виде с использованием сканированного изображения) считаются выполненными Сторонами в письменной форме, при этом данные документы являются основанием для возникновения обязательств Сторон и ответственности в случае их нарушения, если в Договоре не предусмотрены иные требования к таким документам.

10.2. Вся информация, полученная Сторонами в процессе исполнения настоящего Договора, является конфиденциальной и не подлежит разглашению.

10.3. Дополнительные работы и услуги, не предусмотренные настоящим Договором, осуществляются по отдельным соглашениям Сторон, в т.ч. установка на технические средства Заказчика и настройка общесистемного программного обеспечения в соответствии с рекомендациями (требованиями) Росалкогольтабакконтроль, сопровождение процесса передачи информации через УТМ в единую государственную автоматизированную информационную систему (ЕГАИС), иные консультационные услуги.

10.4. В целях настоящего Договора под рабочими днями понимаются все дни недели, за исключением выходных и праздничных дней, при этом под выходными днями понимается суббота и воскресенье (если выходной день не будет перенесен на иной день недели в соответствии с Трудовым кодексом РФ или постановлением Правительства РФ), а под праздничными – дни, определенные таковыми Трудовым кодексом РФ.

Оферта имеет следующее приложение:

Приложение №1: Требования к комплектации Рабочей станции.

Приложение №2: Список пунктов обслуживания.

Приложение №3: Доверенность.

РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ:

Акционерное общество «ЦентрИнформ» (АО «ЦентрИнформ»)

Местонахождения: 191123, г. Санкт-Петербург, ул. Шпалерная, д. 26

Краснодарский филиал акционерного общества «ЦентрИнформ»

(КрдФ АО «ЦентрИнформ»)

Местонахождение: 350001, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Вишняковой, д. № 2

Тел/факс: (861) 202-21-71; E-mail: tp@ci23.ru

ОГРН 1177847005930

ИНН /КПП 7841051711 / 230943001

Директор
КрдФ АО «ЦентрИнформ»



В.И. Пискунов

Минимальные требования к комплектации Рабочей станции

Тип оборудования\комплектующие	Наименование\характеристики
Рабочая станция обмена данными	
Аппаратное обеспечение	
Процессор	Процессор x86 и x64
ОЗУ	От 2 Гб или более
Сетевой контроллер	Ethernet контроллер, 100/1000 Mbps, разъем RJ45
USB порт	От 2 usb 2.0 и выше
COM порт	От 1 и более
Дисковый накопитель	Общий объем не менее 50 GB
Криптографическое оборудование	Аппаратный крипто-ключ (JaCarta PKI-ГОСТ, Рутокен PKI-ГОСТ)
Программное обеспечение	
Операционная система	Windows 7, 8, 8.1, 10, 11
Общесистемное ПО	Java 8 и выше

Директор
КрдФ АО «ЦентрИнформ»



В.И. Пискунов

**Список пунктов обслуживания, в которых оказываются услуги
по установке и настройке универсального транспортного модуля
от имени АО «ЦентрИнформ»
в соответствии с публичной офертой № УТМ.04 от «13» февраля 2026 г.**

«13» февраля 2026 г.

№/№	Наименование	Место нахождения	Телефон/факс	e-mail
1	Краснодарский филиал акционерного общества «ЦентрИнформ»	г. Краснодар, ул. им. Вишняковой, 2	(861)202-21-71	tp@ci23.ru
2	Обособленное подразделение АО «ЦентрИнформ» в г. Ставрополь	г. Ставрополь, проспект Кулакова, 13г;	(8652)56-72-19, (8652)56-32-25, (861)202-21-71	tp@ci23.ru
3	Обособленное подразделение АО «ЦентрИнформ» в г. Симферополь	г. Симферополь, ул. Севастопольская, 76	(0652) 583-361, (978)71-87-633, (861)202-21-71	tp@ci23.ru

Директор
КрдФ АО «ЦентрИнформ»



В.И. Пискунов

На бланке юридического лица

ДОВЕРЕННОСТЬ

Г. _____
(число, месяц, год)

_____ (наименование, адрес, ОГРН, ИНН юридического лица), в лице _____ (должность и ФИО руководителя юридического лица), действующего на основании _____, уполномочивает _____ (ФИО полностью), паспорт _____ (серия, номер), выд. _____ (кем, когда, код/п),

представлять интересы доверителя в АО «ЦентрИнформ» (ОГРН1177847005930) по вопросам исполнения договора на предоставление услуг по установке и настройке универсального транспортного модуля, заключенного путем акцепта публичной оферты АО «ЦентрИнформ» № УТМ.04 от «13» февраля 2026 г., в том числе с правом предъявления рабочей станции в пункт обслуживания, приемки оказанных услуг и подписания акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг), получения документов, адресованных в адрес доверителя.

Доверенность выдана сроком на 1 (один) год, без права передоверия.

Подпись уполномоченного лица

/ _____ /
ФИО

должность руководителя

/ _____ /
ФИО

М.П.